

Na temelju članka 58. i članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN. br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 05/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22.) te članka 35., 94., 125. i 138. Statuta Osnovne škole Ljubešćica, nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, Školski odbor Osnovne škole Ljubešćica na sjednici održanoj 4.10.2023. donio je:

ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO – OBRAZOVNE DJELATNOSTI OSNOVNE ŠKOLE LJUBEŠĆICA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etički kodeks sadrži pravila uljudnog ponašanja nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (dalje u tekstu: učitelji, stručni suradnici i ostali radnici) prema učenicima, roditeljima ili skrbnicima učenika, drugim građanima i u međusobnim odnosima kao i posljedice kršenja Etičkog kodeksa kojih se moraju pridržavati svi radnici Osnovne škole Ljubešćica (u daljnjem tekstu Škola).

2. TEMELJNA NAČELA

Članak 2.

Na obavljanje poslova i ponašanja u Školi primjenjuju se načela:

a. Načelo poštivanja propisa i pravnog poretka Republike Hrvatske

Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju poštovati pozitivne propise i pravni poredak Republike Hrvatske i svojim radom i ponašanjem omogućavati primjenu propisa prema svima u Školi pod jednakim uvjetima.

b. Načelo poštovanja dostojanstva osobe

Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju poštovati dostojanstvo svih osoba s kojima su u doticaju prigodom obavljanja poslova. Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici imaju pravo tražiti poštovanje svoje osobnosti od svih s kojima su u doticaju.

c. Načelo zabrane diskriminacije

Svakome je u Školi u svakom obliku zabranjeno izražavanje diskriminacije prema rasi ili etničkoj pripadnosti ili boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovnom stanju, članstvu u građanskoj udruzi,

obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili obiteljskom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, genetskom naslijeđu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

d. Načelo jednakosti i pravednosti

Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju se prema trećima ponašati na način koji isključuje svaki oblik neravnopravnosti, zlorabe, zlostavljanja, uznemiravanja ili omalovažavanja. Učitelji i stručni suradnici ne smiju osobne interese pretpostaviti objektivnom prosuđivanju i profesionalnom obavljanju poslova.

e. Načelo profesionalnosti

Radnici, a osobito učitelj i stručni suradnik treba prema obilježjima svoje struke odgovorno, savjesno i nepristrano ispunjavati obveze prema učenicima, roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

f. Načelo mirnog suživota u Školi

Obveza je radnika Škole svojim ponašanjem ostvariti dobro i ugodno radno ozračje u Školi.

Neprihvatljivo je svako neprimjereno ponašanje (uznemiravanje) prema drugoj osobi, kojemu je cilj povrijediti njezinu osobnost.

Uznemiravanjem se smatra svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi kojemu je cilj ili koje stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa njezino obavljanje radnih zadataka ili smanjuje kvalitetu života te osobe.

Uznemiravanjem se osobito smatra svaki čin, pojedinačan ili ponavljan, verbalni, neverbalni ili fizički koji drugu osobu zastrašuje, vrijeđa ili ponižava.

Neprihvatljivo je svako spolno uznemiravanje.

Spolno uznemiravanje nedopustivo je jer pretpostavlja izravno ili neizravno uvjetovanje i pritisak na drugu osobu temeljem zlouporabe pozicije autoriteta, te zbog toga što stvara neprihvatljivo radno i odgojno-obrazovno ozračje.

Svaka osoba ima pravo prijaviti uznemiravanje koje je počinio radnik Škole. Na osobu koja je odbila uznemiravanje ili prijavila takvu vrstu ponašanja, ne smije se vršiti nikakav pritisak.

Radnici moraju izbjegavati situacije koje između njih mogu dovesti do sukoba interesa, osobito imajući u vidu odnose u neposrednom hijerarhijskom odnosu.

3. ODNOS UČITELJA, STRUČNIH SURADNIKA PREMA UČENICIMA

Članak 3.

Učitelji i stručni suradnici koji sudjeluju u odgojno-obrazovnom radu dužni su prema učenicima:

1. izvoditi odgojno-obrazovni rad u skladu s ciljevima, zadaćama i standardima osnovnog odgoja i obrazovanja,
2. prenositi učenicima što stručnije znanje iz svojega predmeta ili područja,

3. osigurati istinitost podataka i prezentaciju sadržaja primjerenu nastavnom predmetu,
4. obrađivati nastavne sadržaje na način prihvatljiv i razumljiv učenicima,
5. pridonositi intelektualnom razvoju učenika - saslušati i uvažavati učenikovo mišljenje,
6. biti objektivni i nepristrani pri ocjenjivanju učenika uz obvezu suzdržavanja od svih postupanja kojima bi se određeni učenici preferirali, a kod drugih učenika stvarao osjećaj manje vrijednosti,
7. uvažavati i prihvaćati učenike s različitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim mogućnostima,
8. poštovati i uvažavati učenikove sposobnosti te se s posebnom pažnjom odnositi prema učenicima s teškoćama u učenju i teškoćama u razvoju.

Članak 4.

Učenike treba odgajati da poštuju i uvažavaju sve osobe bez obzira na nacionalnu ili vjersku pripadnost u skladu s etičkim načelima, humanosti i čovjekoljublju.

Članak 5.

Kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog ili psihičkog nasilja nad učenicima ili bilo kojem drugom društveno neprihvatljivom ponašanju koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili psihičkom integritetu djeteta, učitelj i stručni suradnik dužan je u najkraćem mogućem roku izvijestiti ravnatelja škole, koji je o tome obavezan izvijestiti nadležne institucije.

Članak 6.

U obavljanju odgojno-obrazovne struke učitelji i stručni suradnici dužni su odgovorno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o učenicima ili njihovim obiteljima. Svi ti podaci predstavljaju profesionalnu tajnu. Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje i nakon prestanka rada u Školi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

Članak 7.

Učitelji i stručni suradnici u dijalogu s učenicima, u nastavnom procesu i izvan njega, moraju poštivati principe nenasilne komunikacije te je zabranjeno iskorištavanje učenika, vrijeđanje njihova dostojanstva i bilo koja druga zlouporaba.

Ukoliko učitelj utvrdi da su učenici na nastavi uznemireni u mjeri u kojoj nastavu nije moguće redovno održati (npr. Smrtni slučaj u obitelji, narušeno zdrastveno stanje učenika ili članova obitelji, te druge izvanredne situacije koje zaokupljaju učenike) učitelj je dužan:

1. redovnu nastavu prekinuti te učenicima pružiti podršku i pomoć,
2. pozvati na nastavu predstavnike stručne službe i/ili ravnatelja,
3. stručna služba i/ili ravnatelj će učenicima pružiti podršku i pomoć,
4. učitelj(i) će nastaviti s nastavom nakon što stručna služba i/ili ravnatelj utvrde da je moguće nastaviti s nastavom,
5. učitelj će zapisati zapisnik o događaju kojeg će dostaviti razredniku, stručnoj službi i ravnatelju

6. razrednik će o događaju obavijestiti roditelje,
7. ako tako procijene stručna služba i/ili ravnatelj će roditeljima savjetovati dodatnu stručnu pomoć.

4. ODNOS PREMA RODITELJIMA, SKRBNICIMA I DRUGIM GRAĐANIMA

Članak 8.

U odnosu prema roditeljima, skrbnicima i drugim građanima učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju nastupati uljudno, nepristrano, savjesno i profesionalno.

Učitelji i stručni suradnici trebaju se profesionalno odnositi prema informacijama koje dobe od roditelja, čuvati tajnost povjerljivih informacija te integritet roditelja i učenika.

Članak 9.

Roditelj učenika dužan je brinuti se da učenik redovito izvršava obveze. Ako roditelj zanemaruje svoje obveze, Škola mu je dužna uputiti pisani poziv za razgovor s razrednikom, stručnim suradnicima i ravnateljem Škole. Ako se tom pozivu ne odazove, Škola će obavijestiti Hrvatski zavod za socijalni rad.

U službenoj komunikaciji s roditeljima, skrbnicima i drugim građanima učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju se služiti hrvatskim jezikom i razumljivo se izražavati. Posebnu pozornost učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju obratiti na osobe s invaliditetom i druge osobe s posebnim potrebama.

Članak 10.

Nije dopušteno od roditelja, skrbnika ili drugih građana primati darove, usluge ili ih poticati na darivanje.

5. MEĐUSOBNI ODNOSI RADNIKA

Članak 11.

U međusobnim odnosima treba se iskazivati uzajamno poštovanje, povjerenje, pristojnost, strpljenje, suradnju i profesionalnu solidarnost. Ne smije se druge ometati u obavljanju njihovih poslova.

Članak 12.

U okviru svoga položaja ravnatelj Škole treba poticati učitelje, stručne suradnike i ostale radnike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova, međusobno uvažavanje, poštivanje i suradnju te korektan odnos prema roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

VI. ODNOS RADNIKA PREMA IMOVINI ŠKOLE

Članak 13.

Svi radnici Škole dužni su se savjesno odnositi prema imovini Škole i koristiti je s dužnom pažnjom.

VII. NEPRIHVATLJIVO PONAŠANJE RADNIKA ŠKOLE

Članak 14.

Omalovažavanje drugih i drugačijih te svaka diskriminacija, bilo na spolnoj, rasnoj, vjerskoj, nacionalnoj, političkoj, imovinskoj, bračnoj, obiteljskoj ili nekoj drugoj osnovi smatra se nedopustivim i neprihvatljivim.

Nedopustivo je činjenje materijalne štete na imovini Škole namjerno ili grubom nepažnjom.

Članak 15.

Nedopustivim i neprihvatljivim ponašanjem radnika također se smatra i:

- nepristojan i nekorektan odnos u komunikaciji te nepoštivanje osobnog i profesionalnog dostojanstva
- ometanje nastave i ostalih radnih procesa nedovoljnom pripremljenošću, kašnjenjem, prijevremenim napuštanjem ili na bilo koji drugi način
- dolazak na nastavu ili radno mjesto pod utjecajem opijata, kao i unošenje alkoholnih pića ili drugih opijata u prostore Škole
- nepoštivanje pravila Kućnog reda u prostorijama Škole
- pušenje u prostorima Škole, kao i svi ostali postupci onečišćavanja okoliša i ugrožavanja kvalitete zdravog života
- predstavljanje tuđeg rada kao svojeg
- neprimjereno oblačenje
- neovlašteni pristup i omogućavanje neovlaštenog pristupa resursima računalnog sustava Škole
- odstupanje od ugovornih obveza sa Školom
- svaki drugi postupak koji nije u skladu s normama dobrog odgoja i Kućnim redom te moralnim normama općeprihvaćenim u društvu.

VIII. JAVNO NASTUPANJE RADNIKA

Članak 16.

Kod javnih nastupa u kojima predstavlja Školu, učitelji, stručni suradnici i ostali radnici mogu iznositi školska stajališta u skladu s dobivenim ovlastima i svojim stručnim znanjem. Kod javnih nastupa u kojima učitelji, stručni suradnici i ostali radnici ne predstavlja Školu, a koji su tematski povezani sa Školom, učitelji, stručni suradnici i ostali radnici su dužni naglasiti da iznose osobno stajalište.

IX. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 17.

Za praćenje primjene odredaba Etičkog kodeksa i ispunjavanje obveza iz Etičkog kodeksa u Školi osniva se Etičko povjerenstvo. Način rada Etičkog povjerenstva uređuje se Poslovníkom.

X. OSTALE ODREDBE

Članak 18.

Osobni izgled učitelja i stručnih suradnika mora biti služben i ozbiljan. Odjeća učitelja i stručnih suradnika treba biti čista, uredna, umjerenih krojeva, primjerena pozivu koji obavljaju.

Članak 19.

Dužnost je učitelja i stručnih suradnika ukazivati na neprimjerene postupke ili postupanja glede nepoštovanja odredbi ovoga Kodeksa ili druga neprimjerna ponašanja, vodeći računa da se to izvrši na način kojim neće biti povrijeđeno dostojanstvo osobe koju se upozorava na takva štetna ponašanja.

Članak 20.

Za vrijeme radnog vremena zabranjena su sva neprihvatljiva ponašanja: diskriminacija, uznemiravanje, spolno ili verbalno uznemiravanje, uzimanje alkoholnih i sličnih napitaka, pušenja ili konzumiranja opojnih sredstava. Povreda odredbi ovog Kodeksa smatra se lakšom ili težom povredom profesionalnih obveza, za koje osoba treba odgovarati u skladu sa zakonskim odredbama.

XI. UPOZNAVANJE NOVIH RADNIKA S ODREDBAMA ETIČKOG KODEKSA

Članak 21.

Ravnatelj Škole dužan je sve radnike upoznati s odredbama ovog Etičkog kodeksa. Radnici koji se primaju u radni odnos moraju, prije potpisivanja ugovora o radu, biti upoznati s odredbama ovoga Etičkog kodeksa.

XII. JAVNOST ETIČKOG KODEKSA

Članak 22.

Ovaj Etički kodeks objavljuje se na oglasnoj ploči Škole te na mrežnim stranicama škole.

XIII. POŠTIVANJE ETIČKOG KODEKSA

Članak 23.

Postupanje prema odredbama ovoga Etičkoga kodeksa obveza je svih neposrednih nositelja odgojno - obrazovne djelatnosti u školskoj ustanovi.

XIV. STUPANJE NA SNAGU

Članak 24.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa neposrednih nositelja odgojno-obrazovane djelatnosti Osnovne škole Ljubešćica prestaje važiti Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovane djelatnosti Osnovne škole Ljubešćica

KLASA: URBROJ: od 3.12.2008.



Predsjednica školskog odbora
Iva Kelemen Ivančić

Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti Osnovne škole Ljubešćica objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 4.10.2023. i istog je stupio na snagu.



Ravnatelj
Ivica Rojc

KLASA: 011-01/23-01/1
URBROJ: 2186-125-07-23-12
U Ljubešćici, 4.10.2023.